

# Пользовательское соглашение об использовании программного обеспечения «Цифровая логистическая платформа» (ПО «ЦЛП»)

Редакция № 1.0

Опубликована: «\_» \_\_\_\_\_ 20 г.

Вступает в силу: «\_» \_\_\_\_\_ 20 г.

---

Настоящее Соглашение является документом, регулирующим правила использования Программного продукта физическим или юридическим лицом («Пользователем»), обладающим правом использования Программного продукта в соответствии с Основным договором и настоящим Соглашением.

Текст Соглашения доводится до сведения Заказчика в момент регистрации в ЛК и размещается для ознакомления на Сайте. Заказчик обязан самостоятельно и предварительно доводить текст Соглашения до каждого Пользователя. В случае отсутствия согласия Пользователя с текстом настоящего Соглашения, Заказчик обязуется не предоставлять доступ к ЛК такому Пользователю и не передавать персональные данные такого Пользователя Администратору Сайта.

## 1. Термины и определения

**ПО «Цифровая логистическая платформа» (Система, Программный продукт, ПО ЦЛП)** — программа для ЭВМ (комплексная цифровая платформа), предназначенная для автоматизации управления движением транспортных средств на территории Западной площадки Индустриального парка «Ворсино», включающая серверную и клиентскую части, Личный кабинет.

Адрес доступа: <https://dlp.routeoptix.ru/>.

**Личный кабинет (ЛК, Сервис)** — компонент ПО ЦЛП, доступный в сети «Интернет» по ссылке <https://dlp.routeoptix.ru/> Пользователю после регистрации, предназначенный для мониторинга подключенных услуг, аккредитации ТС и водителей, бронирования слотов, оформления пропусков, формирования отчётов, пополнения лицевого счёта, получения уведомлений и совершения иных юридически значимых действий. Доступ осуществляется с использованием **Авторизационных данных**.

**Авторизационные данные (Реквизиты доступа)** — логин и пароль, а также иные средства аутентификации (при внедрении), позволяющие идентифицировать Пользователя в ЛК.

**Сайт** — информационный ресурс в сети Интернет по адресу <https://vorsino.routeoptix.ru/>, где размещены страницы регистрации и входа в ЛК.

**Правообладатель (владелец ПО ЦЛП, Администратор Сайта)** — ООО «РУТОПТИКС».

**Оферта** - публичная оферта, которая является официальным предложением Правообладателя и Корпорации любым физическим и юридическим лицам заключить договор оказания услуг по обеспечению доступа и размещению большегрузного автотранспорта на территории Западной площадки индустриального парка «Ворсино» с использованием информационных технологий (далее – Договор).

**Основной договор** — договор оказания услуг по обеспечению доступа и размещению большегрузного автотранспорта на территории Западной площадки индустриального парка «Ворсино» с использованием информационных технологий, заключенный (акцептованный) Заказчиком с Корпорацией и Правообладателем в редакции Оферты, размещенной на Сайте.

**Заказчик** – физическое или юридическое лицо, заключившее Основной договор с Корпорацией и Правообладателем, осуществляющее пользование ПО ЦЛП.

**Пользователь** — физическое лицо – Заказчик или уполномоченное им лицо, обладающее Авторизационными данными для доступа в ЛК, осуществляющее пользование ПО ЦЛП на законных основаниях.

**Регламент об уровне обслуживания** – регламент об уровне сервиса/обслуживания, отражающий условия и гарантии качества работы ПО ЦЛП, размещаемый на Сайте Правообладателя.

**Регулирующие документы** — в совокупности и по отдельности настоящие Соглашение, Политика в отношении обработки и защиты персональных данных, Инструкция пользователя ЛК, которые размещаются на Сайте.

**Иные термины** (Западная площадка ИП Ворсино, Корпорация, Автомобильные дороги, Парковка, Слот, Аккредитация, Резидент, ТС, Правила пользования Автомобильными дорогами и Парковкой и др.) используются в значениях, определённых в Основном договоре.

---

## 2. Общие положения

2.1. Настоящее Соглашение является публичной офертой (ст. 435 Гражданского кодекса РФ). Акцептом настоящего Соглашения (ст. 438 Гражданского кодекса РФ) является регистрация Заказчика и/или первого входа Пользователя в ЛК с использованием предоставленных Авторизационных данных.

Регистрация Заказчика в ЛК осуществляется путем заполнения регистрационной формы, подтверждения ознакомления и согласия с условиями настоящего Соглашения, Офертой и Политикой в отношении обработки и защиты персональных данных и нажатия кнопки «Зарегистрироваться».

2.2. Акцептуя оферту в соответствии с п. 2.1. Соглашения, Заказчик или Пользователь признают себя связанным условиями настоящего Соглашения и принявшим его условия без всяких оговорок и исключений. В случае несогласия Заказчика или Пользователя с условиями Соглашения, Пользователь не вправе использовать Программный продукт Правообладателя.

2.3. При использовании ПО ЦЛП и его компонентов признается приоритет условий настоящего Соглашения по отношению к Основному договору — в части использования ПО ЦЛП, интеллектуальных прав, обработки данных в ЛК, технической поддержки.

2.4. Все положения Соглашения, определенные для Заказчика, действуют также и в отношении его уполномоченных представителей. Пользователь считается уполномоченным Заказчиком на доступ к ЛК в целях использования его функционала, взаимодействия с Правообладателем по вопросам реализации Основного договора и на совершение иных юридических значимых действий, касающихся взаимоотношений Правообладателя и Заказчика по Соглашению, включая, но не ограничиваясь следующими правами: на подачу заявок на подключение/продление сервиса/услуги, совершение оплаты, просмотр подписок, мониторинг данных эксплуатируемых сервисов, получение информации о заказанных услугах.

2.5. Правообладатель вправе в любое время и по своему усмотрению изменять условия настоящего Соглашения и Регулирующих документов, путем размещения новой редакции документа на Сайте и в ЛК не менее, чем за 5 (пять) дней до даты вступления в силу. Продолжение Пользователем использования ПО ЦЛП после наступления даты вступления в силу новой редакции документа означает согласие Пользователя с ними. Если Пользователь не согласен, он обязан немедленно прекратить использование ПО ЦЛП.

2.6. К отношениям по предоставлению доступа и пользованию ПО ЦЛП применяется законодательство РФ.

---

## 3. Предмет Соглашения

3.1. Правообладатель предоставляет Пользователю право использования ПО ЦЛП на условиях в пределах функционала, доступного Пользователю (Заказчику по Основному договору).

3.2. Услуги, оказываемые Правообладателем в рамках Соглашения (предоставление сервиса ЛК), являются сопутствующими обязательствам, возникшим из Основного договора, заключенного между Правообладателем, Корпорацией и Заказчиком, стоимость которых по

умолчанию включена в стоимость реализуемого сервиса и/или продукта, если самой сделкой и/или договоренностью между Правообладателем и Заказчиком не предусмотрено иное.

3.3. Функциональные возможности ПО ЦЛП и ЛК определяются Правообладателем. Он вправе добавлять, исключать или изменять функциональные возможности сервиса ЛК (если это существенно не ухудшает потребительские свойства и целевое назначение ПО ЦЛП) и любые материалы, размещенные на Сайте, без предварительного уведомления Заказчика.

---

## 4. Порядок предоставления и использования ЛК

4.1. **Регистрация и доступ.** Доступ предоставляется Заказчику и его Пользователям после заключения Соглашения и успешной аутентификации. Заказчик вправе запросить создание учётных записей для своих уполномоченных сотрудников через функционал ЛК или по email [dlp-support@routeoptix.ru](mailto:dlp-support@routeoptix.ru). Заказчик несёт полную ответственность за все действия, совершённые уполномоченными им Пользователями.

4.2. **Авторизационные данные.** Заказчик (Пользователь) не вправе передавать свои логин и пароль третьим лицам. Все действия, совершённые с использованием корректных Авторизационных данных, считаются совершёнными Заказчиком.

4.3. **Управление списком пользователей.** Заказчик обязан незамедлительно уведомлять Правообладателя путем направления информации на email [dlp-support@routeoptix.ru](mailto:dlp-support@routeoptix.ru) о прекращении полномочий на использование ПО ЦЛП его уполномоченными лицами (в том числе в случае увольнения, прекращения действия доверенностей и иных документов, уполномочивающих Пользователей). Заказчик самостоятельно несёт ответственность за несвоевременное уведомление и последствия действий в ЛК неуполномоченного сотрудника.

4.4. **Безопасность.** Заказчик самостоятельно обеспечивает конфиденциальность и устойчивость паролей (не менее 8 символов, буквы разного регистра, цифры, спецсимволы).

4.5. **Утрата доступа.** При утрате Авторизационных данных Заказчик направляет запрос на восстановление на email [dlp-support@routeoptix.ru](mailto:dlp-support@routeoptix.ru) с приложением скан-копии запроса Заказчика, подписанного уполномоченным представителем Заказчика.

4.6. **Компрометация.** При подозрении на несанкционированное использование — немедленно уведомить Правообладателя.

4.7. **Завершение сеанса.** При временной остановке работы с ЛК Пользователь обязан нажать кнопку «Выход» и заблокировать рабочий стол ЭВМ (при использовании общего компьютера).

4.8. **Целевое использование.** Использовать ПО ЦЛП (ЛК) только по прямому назначению, не создавать избыточную нагрузку, не мешать работе других пользователей.

4.9. **Юридическая значимость действий через ЛК.** Все заявки, уведомления, документы (включая акты, запросы на аккредитацию, бронирование слотов), сформированные и отправленные через ЛК, признаются равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным уполномоченными лицами. Размещение Правообладателем информации в ЛК считается надлежащим уведомлением Заказчика.

4.10. **Обновление браузера.** Заказчик обязуется своевременно (в течение 30 дней с даты выхода обновления) обновлять браузер до последней стабильной версии.

4.11. **Технические средства.** Заказчик за свой счёт обеспечивает наличие и работоспособность ЭВМ, посредством которого происходит использование ПО ЦЛП, а также доступа в Интернет.

4.12. **Профилактические и аварийные работы.** Правообладатель вправе проводить профилактические работы с временным отключением ЛК, в соответствии с Регламентом об уровне обслуживания. Внеплановые работы по устранению аварийных ситуаций в работе ПО ЦЛП осуществляются без уведомления.

---

## 5. Ограничения использования. Блокировка доступа

5.1. Правообладатель вправе по своему усмотрению заблокировать доступ Заказчика к ЛК или заблокировать для Заказчика определенные функции ЛК (если это возможно технологически) в следующих случаях:

- нарушения Заказчиком (Пользователем) условий Соглашения, Основного договора, Инструкции по использованию ЛК или законодательства;

- если действия Заказчика (Пользователя) создают угрозу работоспособности ПО ЦЛП, ЛК, безопасности данных, размещенных в ЛК, причиняют или могут причинить ущерб Правообладателю иным Заказчикам;
- по требованию государственных органов.

5.2. Возобновление доступа осуществляется после устранения угрозы/нарушения и письменного уведомления Заказчика в адрес Правообладателя об устранении, направленного на электронную почту [dlp-support@routeoptix.ru](mailto:dlp-support@routeoptix.ru).

5.3. Правообладатель оставляет за собой право устанавливать любые правила, лимиты и ограничения (технические, юридические, организационные или иные) на использование ПО ЦЛП и ЛК и может менять их по собственному усмотрению, без предварительного уведомления Заказчика, если это существенно не ухудшает потребительские свойства и целевое назначение ПО ЦЛП.

## **6. Обработка персональных данных. Cookie-файлы**

### **6.1. Режимы обработки персональных данных**

6.1.1. В отношении персональных данных уполномоченных лиц Заказчика (Пользователей ЛК), предоставляемых Заказчиком для исполнения Основного договора и настоящего Соглашения, Заказчик является оператором персональных данных, а Правообладатель осуществляет обработку таких персональных данных по поручению Заказчика в соответствии с пунктом 3 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

6.1.2. В отношении персональных данных, которые Правообладатель получает самостоятельно (в том числе при использовании Сайта, обращении в службу технической поддержки, заключении договоров напрямую с физическими лицами, направлении маркетинговых материалов), Правообладатель является оператором персональных данных.

6.1.3. Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с Политикой в отношении обработки и защиты персональных данных, размещенной по адресу: [https://vorsino.routeoptix.ru/docs/personal\\_data\\_processing\\_policy.pdf](https://vorsino.routeoptix.ru/docs/personal_data_processing_policy.pdf).

### **6.2. Обработка персональных данных по поручению Заказчика**

6.2.1. Заключая настоящее Соглашение, Заказчик поручает Правообладателю обработку персональных данных своих уполномоченных лиц (Пользователей ЛК) исключительно в целях:

- предоставления доступа к ЛК и ПО ЦЛП;
- исполнения Основного договора;
- обеспечения пропускного режима на территорию Западной площадки Индустриального парка «Ворсино»;
- формирования отчетности, предусмотренной договорными отношениями Правообладателя, Корпорации, Заказчиков;
- обеспечения информационной безопасности и функционирования сервиса.

6.2.2. Перечень обрабатываемых персональных данных может включать:

- фамилию, имя, отчество;
- дату рождения;
- должность;
- место работы;
- адрес электронной почты (в том числе корпоративный);
- контактный телефон (при предоставлении);
- данные документа, удостоверяющего личность;
- сведения о водительском удостоверении (номер, категория, срок действия);
- иные данные, необходимые для исполнения Основного договора.

6.2.3. Правообладатель вправе осуществлять следующие действия с персональными данными: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение, извлечение, использование, передача (предоставление, доступ) Корпорации в целях исполнения Основного договора, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

6.2.4. Правообладатель обязуется:

- соблюдать конфиденциальность персональных данных;
- принимать необходимые правовые, организационные и технические меры защиты;
- обрабатывать данные исключительно в пределах поручения Заказчика;

- по требованию Заказчика предоставлять информацию о принимаемых мерах защиты.

6.2.5. Заказчик гарантирует наличие законных оснований для передачи персональных данных Правообладателю и получение необходимых согласий субъектов персональных данных, если такие согласия требуются законодательством.

6.2.6. В случае предъявления претензий субъектами персональных данных или уполномоченными органами в связи с незаконностью передачи данных Правообладателю, Заказчик обязуется самостоятельно урегулировать такие претензии и возместить Правообладателю документально подтвержденные убытки, возникшие по вине Заказчика.

### **6.3. Правовые основания обработки**

6.3.1. Обработка персональных данных осуществляется:

- в целях исполнения договора, стороной или выгодоприобретателем по которому является субъект персональных данных;
- на основании согласия субъекта персональных данных — в случаях, когда такое согласие требуется законодательством;
- на иных основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.3.2. Акцепт настоящего Соглашения сам по себе не является универсальным согласием на обработку персональных данных для всех целей, а подтверждает информированность Пользователя об условиях обработки.

### **6.4. Сроки обработки и хранения персональных данных**

6.4.1. Персональные данные Пользователей ЛК обрабатываются в течение срока действия Основного договора.

6.4.2. После прекращения договорных отношений персональные данные хранятся:

- в течение сроков, установленных законодательством РФ (в том числе в целях бухгалтерского учета, налогового контроля, исполнения требований государственных органов);
- в течение срока исковой давности — для целей защиты прав и законных интересов сторон.

6.4.3. Персональные данные, обрабатываемые на основании согласия субъекта (в том числе для маркетинговых рассылок), обрабатываются до момента отзыва соответствующего согласия.

6.4.4. По достижении целей обработки либо при утрате необходимости в их достижении персональные данные подлежат уничтожению или обезличиванию, если иное не предусмотрено законодательством РФ.

### **6.5. Отзыв согласия**

6.5.1. Субъект персональных данных вправе отозвать согласие на обработку персональных данных, направив заявление:

- в письменной форме по юридическому адресу Правообладателя; либо
- в форме электронного документа, подписанного простой электронной подписью, на адрес [dlp-support@routeoptix.ru](mailto:dlp-support@routeoptix.ru).

6.5.2. В случае отзыва согласия Правообладатель прекращает обработку персональных данных, осуществляемую на основании согласия, и уничтожает такие данные в срок, не превышающий 30 календарных дней, если иное не предусмотрено законодательством РФ.

6.5.3. Отзыв согласия не влияет на законность обработки, осуществлявшейся до момента его отзыва, а также не прекращает обработку данных, осуществляемую на иных законных основаниях (в том числе для исполнения договора или выполнения требований законодательства).

### **6.6. Передача персональных данных третьим лицам**

6.6.1. Передача персональных данных допускается:

- Корпорации — в целях исполнения Основного договора;
- государственным органам — в случаях, предусмотренных законодательством;
- иным лицам — при наличии законных оснований.

6.6.2. Правообладатель не осуществляет трансграничную передачу персональных данных, за исключением случаев, прямо допускаемых законодательством РФ и при соблюдении требований о локализации баз данных.

### **6.7. Cookie-файлы и технические данные**

6.7.1. При использовании ЛК и Сайта могут использоваться обязательные (технические) cookie-файлы, необходимые для:

- аутентификации Пользователя;
- обеспечения безопасности;
- корректного функционирования сервиса.

6.7.2. Использование аналитических cookie и сервисов веб-аналитики осуществляется в порядке, предусмотренном Политикой в отношении обработки и защиты персональных данных.

6.7.3. Пользователь вправе управлять cookie-файлами посредством настроек своего браузера.

## **6.8. Информационные и рекламные сообщения**

6.8.1. Информационные сообщения, связанные с исполнением Основного договора и функционированием ЛК (уведомления о статусах заявок, изменениях режима работы, технические уведомления), направляются без отдельного согласия субъекта персональных данных как необходимые для исполнения договора.

6.8.2. Рекламные сообщения направляются только при наличии отдельного предварительного согласия Пользователя, выраженного путем проставления соответствующей отметки (чекбокса) при регистрации либо в настройках ЛК.

6.8.3. Отказ от получения рекламных сообщений не влияет на возможность использования ПО ЦЛП.

---

## **7. Техническая поддержка и обновления**

7.1. Техническая поддержка осуществляется в соответствии с Регламентом об уровне обслуживания— в период действия Соглашения.

7.2. Правообладатель предоставляет:

- консультации по работе ЛК через [форму обратной связи](#) в Личном кабинете, по номеру телефона технической поддержки 8 (800) 100-22-09 или через чат в мессенджере МАХ, доступном по ссылке [max.ru/7802667828\\_bot](https://max.ru/7802667828_bot);
- обновления ПО (автоматически или по уведомлению);
- исправление критических ошибок в соответствии с Регламентом об уровне обслуживания.

7.3. Поддержка не предоставляется, если Пользователь в нарушение условия Соглашения и/или Инструкции по использованию ЛК вносил изменения в код ПО ЦЛП или использовал неактуальную версию браузера.

---

## **8. Интеллектуальная собственность**

8.1. Исключительные права на ПО ЦЛП, включая код, дизайн, базы данных, тексты, графику, логотипы, принадлежат Правообладателю - ООО «РУТОПТИКС».

8.2. Пользователю **запрещается**:

- декомпилировать, дизассемблировать, модифицировать ПО ЦЛП и его компоненты;
- создавать производные продукты;
- удалять знаки охраны авторских прав;
- предоставлять Авторизационные данные неуполномоченным Пользователям.

8.3. Нарушение влечёт немедленную блокировку и возмещение убытков в соответствии со ст. 1301 Гражданского кодекса РФ.

---

## **9. Ответственность сторон**

9.1. ПО ЦЛП предоставляется «как есть». Правообладатель не гарантирует:

- постоянную доступность (возможны перерывы на профилактику или из-за сбоев в сети Интернет);
- безошибочную работу при несоответствии технических средств Заказчика;
- соответствие функционала ожиданиям Заказчика.

9.2. Правообладатель **не несёт ответственности** за:

- любые убытки (включая упущенную выгоду, потерю данных, перерывы в деловой активности), возникшие в связи с использованием или невозможностью использования ПО ЦЛП или ЛК, если иное не установлено законодательством;
- действия третьих лиц (хакеры, сбои хостинга, действия операторов связи).

9.3. Заказчик самостоятельно обеспечивает сохранность Авторизационных данных и отвечает за все действия Пользователей при использовании ПО ЦЛП, за достоверность размещённых данных, за соблюдение законодательства о персональных данных.

#### 9.4. Форс-мажор.

В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, прямо или косвенно препятствующих выполнению обязательств по настоящему Соглашению, стороны Соглашения освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязательств.

При наступлении обстоятельств непреодолимой силы (пожар, наводнение, военные действия, эпидемии, сбои в сетях связи, блокировки Роскомнадзора, атаки) Правообладатель вправе приостановить работу ПО ЦЛП без предупреждения. Если форс-мажор длится более 30 дней, любая сторона вправе расторгнуть Соглашение.

---

## 10. Конфиденциальность

10.1. Стороны обязуются сохранять конфиденциальность любой информации, которая стала им известна в связи с исполнением Соглашения, если такая информация явно обозначена как конфиденциальная или её конфиденциальность следует из законодательства.

10.2. Срок действия обязательств по конфиденциальности — 3 (три) года с даты прекращения Соглашения.

10.3. Не считается конфиденциальной информация, которая стала общедоступной не по вине стороны, была известна до заключения Соглашения или получена от третьей стороны без ограничений.

---

## 11. Срок действия и расторжение

11.1. Соглашение заключено на неопределённый срок и сохраняет силу на протяжении всего времени использования Пользователем ПО ЦЛП и ЛК, если иное не установлено отдельными положениями.

11.2. Заказчик вправе отказаться от использования ПО ЦЛП и ЛК в любое время, направив уведомление на [dlp-support@routeoptix.ru](mailto:dlp-support@routeoptix.ru) не менее, чем за 10 дней до такого отказа. При этом доступ блокируется, а остаток денежных средств на лицевом счете Заказчика возвращается в порядке, предусмотренном законодательством РФ и условиями Основного договора.

11.3. Правообладатель вправе расторгнуть Соглашение в одностороннем порядке:

- в случае расторжения Основного договора - с предупреждением за 10 календарных дней до даты отказа;
- немедленно — при нарушении интеллектуальных прав, грубом нарушении Основного договора или предоставлении Пользователем заведомо ложных сведений.

11.4. После расторжения Соглашения Заказчик обязан уничтожить все имеющиеся у него копии Авторизационных данных и документации.

---

## 12. Заключительные положения

12.1. Все споры, возникающие в связи с неисполнением/ненадлежащим исполнением условий Соглашения подлежат рассмотрению (договорная подсудность):

- с Заказчиком – юридическим лицом - в Арбитражном суде Калужской области;
- с Заказчиком - физическим лицом – в \_\_\_\_\_ районном суде (если законом не предусмотрена исключительная подсудность иному суду (исключительная подсудность) для рассмотрения такого спора)

с соблюдением обязательного претензионного порядка. Срок ответа на претензию — 5 рабочих дней.

12.2. Стороны подтверждают юридическую значимость сообщений/уведомлений (за исключением претензий и копий исков), направленных и полученных с помощью функционала ЛК, и обязуются не оспаривать действительность указанных сообщений, за исключением случая заявления о фальсификации сообщения.

12.3. Стороны подтверждают юридическую значимость претензий и копий исков при направлении претензии и копий исков почтовым отправлением по месту нахождения стороны с обязательным дублированием претензии или копии иска по:

- системе электронного документооборота (ЭДО) и/или
- email (email Правообладателя - [info@routeoptix.ru](mailto:info@routeoptix.ru), email Заказчика – указанный при авторизации (регистрации) в ЛК), и/или
- вручения нарочно.

12.4. Признание недействительным одного из пунктов Соглашения не влечёт недействительности остальных.

---

## 13. Реквизиты Правообладателя

### ООО «РУТОПТИКС»

Адрес: 198188, г. Санкт-Петербург, ул. Зайцева, д. 41, литера А, помещ. 17-Н:93В №568Б  
ИНН 7802667828 КПП 780501001

Email для юридически значимых сообщений: [info@routeoptix.ru](mailto:info@routeoptix.ru)

Email технической поддержки: [dlp-support@routeoptix.ru](mailto:dlp-support@routeoptix.ru)

Генеральный директор \_\_\_\_\_ М.И. Тарасов